

## ПЛАН РАБОТЫ НА ДЕКАБРЬ 2020 года.

Территориальная избирательная комиссия Чернушинского городского округа

(наименование территориальной избирательной комиссии)

<b>I. Проведение заседаний комиссии (с повесткой)</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1	Заседание ТИК	по согласованию	Тиунова С.А.
<b>II. Осуществление мероприятий по взаимодействию с органами государственной власти и органами местного самоуправления</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1	Участие в совещании ИК ПК , в том числе в режиме видеоконференции	по отдельному плану	Тиунова С.А.
2	Расширенное аппаратное совещание руководителей округа	21.12.2020	Тиунова С.А.
<b>III. Мероприятия на базе учебного центра (межмуниципального методического кабинета): обучение организаторов выборов, обучение иных категорий - политических партий, СМИ, наблюдателей, тестирование, участие в обучающих мероприятиях ИК ПК, участие в разработке методических материалов и выпуск учебно-методических пособий, ведение банка данных методических материалов, ведение задачи «Кадры» ГАС «Выборы»)</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1	Ведение задачи "Кадры" ГАС "Выборы"	весь период	Системный администратор
<b>IV. Межмуниципальные мероприятия по развитию правовой культуры и электоральной активности избирателей (указать какие)</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1	Выборы президента общежития "Юбилейная,8"	10.12.2020	Тиунова С.А.
<b>V. Мероприятия (в т.ч. заседания) молодёжной избирательной комиссии</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
1	Подготовка и проведение выборов президента общежития "Юбилейная,8"	9-10.12.2020	Председатель МИК

2	Подготовка и проведения викторины "Знаешь ли ты Конституцию РФ"	11.12.2020	Тиунова С.А.
3	Заседание МИК	по согласованию	Тиунова С.А.

<b>VI. Мероприятия по взаимодействию с политическими партиями</b>			
---	--	--	--

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный

<b>VII. Мероприятия по взаимодействию с общественными организациями</b>			
---	--	--	--

№ п/п	Мероприятие, название (тема) публикации	Дата	Ответственный
1	Рабочие встречи с активом студенческого общежития по вопросу проведения мероприятий по повышению правовой культуры	по согласованию	Тиунова С.А.

<b>VIII. Организация проведения информационных акций и других мероприятий, направленных на повышение активности избирателей (в т.ч. мероприятия ко Дню молодого избирателя). Информационно-разъяснительная деятельность (в том числе, проведение уроков посвящённых повышению правовой грамотности в области избирательного права в школах; наполнение информацией единого портала избирательных комиссий Пермского края)</b>			
---	--	--	--

№ п/п	Название (тема) публикации	Дата	Ответственный
1	Наполнение информацией единого портала избирательных комиссий Пермского края	весь период	Тиунова С.А.

<b>IX. Публикации (эфир) в муниципальных СМИ</b>			
--	--	--	--

№ п/п	Название (тема) печатной продукции	Дата	Ответственный

<b>X. Выпуск полиграфической продукции</b>			
--	--	--	--

№ п/п	Мероприятие	Мероприятие	Мероприятие
1	Полиграфическая продукция для проведения выборов президента общежития	по согласованию	Тиунова С.А.

<b>XI. Иные мероприятия</b>			
-----------------------------	--	--	--

№ п/п	Мероприятие	Мероприятие	Мероприятие
1	Подготовка и сдача бухгалтерской и финансовой отчетности	весь период	Муратова Т.А.

2	Информационное наполнение и сопровождение группы МИК в соц.сети "Вконтакте"	весь период	Тиунова С.А.
3	Работа по уточнению списка избирателей	весь период	Тиунова С.А., Стерхова Л.П.
4	Подготовка информации на запросы ИКПК	весь период	Тиунова С.А.

седатель ТИК

С.А.Тиунова